

ОПИС УСЛУГА

Предмет набавке су услуге набавке промо материјала за потребе промоције Туристичке организације општине Бољевац – набавка на коју се закон о јавним набавкама не примењује под редним бр. 03/2025, а на основу Одлуке о покретању поступка бр. 332-020 од 17.01.2025. године.

Опис и спецификације предмета набавке, услови испоруке или извршења:

Услуга штампања **Туристичког водича кроз општину Бољевац** за 2025. годину:

- Корице: 300 gr/m², кунстдрук папир,
- штампа: 4/4,
- пластификација: 1/0,
- формат: 20 cm x 24 cm,
- унутрашње стране: 135 gr/m², кунстдрук папир,
- припрема за штампу,
- број станица: 24.

Услуга штампања брошуре **Планина Ртањ** за 2025. годину:

- Формат: 20 cm x 24 cm,
- папир: кунстдрук силк, 170 gr/m²,
- штампа: 4/4,
- повез: жицом кроз превој-кламер,
- припрема за штампу,
- број станица: 8.

Услуга штампања брошуре **Боговинска пећина** за 2025. годину:

- Формат: 20 cm x 24 cm,
- папир: кунстдрук силк 170 gr/m²,
- штампа: 4/4,
- повез: жицом кроз превој-кламер,
- припрема за штампу,
- број станица: 8.

Услуга штампања брошуре **Завичајна кућа вајарке Љубинке Савић - Граси** за 2025. годину:

- Папир: кунстдрук силк 170 gr/m²,
- штампа: 4/4,
- повез: жицом кроз превој-кламер,
- припрема за штампу,
- број станица: 2.

Услуге штампања брошуре **Смештај у Бољевцу** за 2025. годину:

- Књижни блок, 170 gr/m²,
- штампа: 4/4,
- корице: 300 gr/m²,
- повез жица кроз превој-кламер,
- парцијални УВ лак на корици,
- број станица: 38.

Услуге штампања брошуре **Манифестације у општини Бољевац** за 2025. годину:

- Књижни блок 170 gr/m²,
- штампа: 4/4,
- корице: 300 gr/m²,
- повез жица кроз превој-кламер,
- парцијални УВ лак на корици,
- број станица: 6.

Услуге штампања брошуре **Цркве и манастири на територији општине Бољевац** за 2025. годину:

- Књижни блок 170 gr/m²,
- Штампа: 4/4,
- Корице: 300 gr/m²,
- Повез жица кроз превој-кламер,
- Парцијални УВ лак на корици,
- број станица: 12.

Услуге штампања **Фасцикле за паковање промо материјала** за 2025. годину:

- Папир: 400 gr/m², кунстдрук силк,
- штампа 4/4,
- пластификација 1/1,
- УВ лак,
- склапање и лепљење.

Услуге штампања **Фасцикле А4 - промо** за 2025. годину:

- Папир: 400 gr/m², кунстдрук силк,
- штампа 4/2,
- пластификација 1/1,
- Парцијални УВ лак на корици.

Услуге израде **Промо - кесе за паковање промо материјала** за 2025. годину:

- Димензија кесе: 24 x 38 x 9 cm,
- папир: мат ламинирана,
- склапање и лепљење.

Услуге израде **Промо - кесе за паковање сувенира** за 2025. годину:

- Димензија кесе: 20 x 18 x 8 cm,
- папир: мат ламинирана,
- димензија штампе: 8 x 10 cm,
- склапање и лепљење.

Услуге израде џепне **Туристичке мапе општине Бољевац**:

- Формат: Б3,
- штампа: 4/4 пун колор,
- папир: 170 gr/m², офсетни,
- корице мапе,
- формат: 9 cm x 9 cm,
- штампа: 4/0 пун колор са једне стране,
- папир: 25 gr/m², кунстдрук,
- дорада: биговање – 2 хоризонтално, 5 вертикално,
- ћошкарење корица мапе,
- касирање корица мапе.

Услуге израде **Роло банера** туристичких локалитета општине Бољевац:

- Димензија банера: 100 x 200 cm (205 cm са препустом),
- полипропиленско платно,
- склапање и лепљење.

Услуге израде **смерница и путоказа** туристичких локалитета општине Бољевац.

Услуге израде **промо цирада** за потребе Гастро манифестација на територији општине Бољевац.

Квалитет штампаног промо материјала мора бити у складу са стандардима за ту врсту материјала.

Доказ о квалитету испорученог промо материјала се доставља наручиоцу уз понуду у виду Изјаве.

Надзор над испоруком промо материјала, вршиће овлашћено лице Наручиоца.

Набавка промо материјала вршиће се сукцесивно у складу са конкретним потребама Наручиоца и по налогу Наручиоца за време трајања оквирног споразума.

Количине потрених промо материјала у спецификацији дате су оквирно ради формирања понуђене цене и упоређивања понуда. Наручилац задржава право да поручи мање или веће количине од исказаних у зависности од својих конкретних потреба.

Место испоруке штампаног промо материјала је на адреси Наручиоца, сопственим превозом Понуђача.

У цену је урачуната вредност утовара, истовара, транспорта промо материјала и сви остали зависни и пратећи трошкови које Понуђач има у реализацији предмета набавке.

Наручилац се обавезује да ће Понуђачу доставити неопходне фотографије и текстове за потребе штампања промо-материјала, које ће се искључиво користити за ову намену.

Рок испоруке - Рок сваке појединачне испоруке промо материјала је 7 (седам) дана по захтеву Наручиоца.

Након спроведеног поступка набавке, Наручилац ће закључити оквирни споразум са Понуђачем који је понудио најповољнију цену.

Оквирни споразум за набавку промо материјала се закључује на износ процењене вредности набавке.

Наручилац ће након закључивања оквирног споразума, са Понуђачем закључивати појединачне Уговоре на дефинисане количине.

Укупна вредност свих закључених појединачних уговора не може бити већа од вредности Оквирног споразума.

Наведене количине и врсте штампаног промо материјала у спецификацији, односно у обрасцу структуре цене представљају процењене потребе Наручиоца који нема обавезу да у току реализације оквирног споразума купи наведене количине.

Наручилац задржава право наручивања већих или мањих количина штампаног промо материјала у складу са стварним потребама, а у оквиру расположивих финансијских средстава.

КВАЛИТЕТ И РЕКЛАМАЦИЈА

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине промо материјала и пратећих услуга, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања.

У наведеном случају, Наручилац може да одбије пријем промо материјала који је предмет набавке, о чему се одмах сачињава записник о рекламацији.

Понуђач је дужан да у случају писане рекламације поступи одмах, а промо материјале који не одговарају захтеваном квалитету и количинама из испостављеног захтева Наручиоца, замени и испоручи одговарајући промо материјал, најкасније у року од једног дана по пријему рекламације.

У случају протекла рока из претходног става, Наручилац има право на раскид оквирног споразума и накнаду проузроковане штете.

НАЧИН ИЗВРШЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Испорука промо материјала ће се вршити сукцесивно, у складу са конкретним потребама Наручиоца у току трајања оквирног споразума, на писани или телефонски захтев и уз наруџбеницу потписану од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Након испоруке промо материјала, Понуђач ће издати фактуру.

ПОНУДА

бр _____ од _____ године

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање оквирног споразума	

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Ред. Бр.	Назив артикла	Јединца мере	Оквирне количине	Једнична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Брошура - Туристички водич кроз општину Бољевац	ком	500		
2.	Брошура – планина Ртањ	ком	500		
3.	Брошура - Боговинска пећина	ком	500		
4.	Брошура - Завичајна кућа вајарке Љубинке Савић - Граси	ком	300		
5.	Брошура - Смештај у Бољевцу	ком	200		
6.	Брошура - Манифестације у општини Бољевац	ком	500		
7.	Брошура - Цркве и манастири на територији општине Бољевац	ком	400		
8.	Фасцикла за паковање промо материјала	ком	200		
9.	Фасцикла А4 - промо	Ком	200		
10.	Промо - кеса за паковање промо материјала	ком	300		
11.	Промо - кеса за паковање сувенира	ком	300		
12.	Туристичка мапа општине Бољевац	ком	700		
13.	Роло банер	ком	12		
14.	Смернице и путокази	m2	10		
15.	Цираде за гастро манифестације	m2	40		
16.	Папирне кесе – промо	ком	400		
Укупна цена без ПДВ-а:					
Обрачунати ПДВ:					
Укупна цена са ПДВ-ом:					

Количине су оквирне, а оквирни споразум се закључује на процењену вредност. Укупна цена служи искључиво за рангирање понуда понуђача. Стварна вредност по овом оквирном споразуму утврђује се на бази стварно реализованих услуга израде промо материјала. Наручилац задржава право да наручи мање или веће количине према тренутним потребама, а све до процењене вредности набавке, која је уједно и вредност оквирног споразума.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Укупна цена без ПДВ	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ	
Рок и начин плаћања	у року од 45 дана од дана достављања исправне и оверене фактуре, регистроване у Централном регистру фактура
Рок важења понуде	_____ дана од дана јавног отварања понуда (не краће од 30 дана)
Рок за испоруку	_____ дана од тренутка издавања налога Наручиоца (усменим или писменим путем - не дуже од 7 дана)
Место испоруке	Туристичка организација општине Бољевац Ул. Краља Александра 17/1, 19370 Бољевац
Начин испоруке	Сопственим превозом Понуђача или поштом

У цену су урачунати сви зависни и пратећи трошкови које понуђач има у реализацији предмета набавке.

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

На основу спроведеног поступка набавке на коју се закон о јавним набавкама не примењује под редним бр. 03/2025. – Набавка промо материјала, закључује се:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ о набавци промо материјала Набавка бр. 03/2025

Уговорне стране:

1. НАРУЧИЛАЦ: ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
ул. Краља Александра бр. 17/1, 19370 Бољевац
Матични број: 17663755
ПИБ: 104655939
Рачун бр.: 840–930664–87 код Управе за трезор
коју заступа в.д. директора Туристичке организације општине Бољевац,
Дејан Гавриловић (у даљем тексту: Купац)

2. ПОНУЂАЧ: _____
Адреса: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Рачун бр.: _____
отворен код пословне банке _____
кога заступа директор _____
(у даљем тексту: Продавац)

ЧЛАНОВИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

ПОДИЗВОЂАЧИ:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Оквирног споразума је набавка промо материјала за потребе Туристичке организације општине Бољевац, у складу са документацијом за предметну набавку и усвојеном понудом Продавца бр. _____ од _____ 2025. године, код Купца заведена под бројем 332-____ од _____ 2025. године, која је саставни део Оквирног споразума.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Споразумне стране утврђују да је укупна процењена вредност уговора **708.333,33** динара без ПДВ-а, односно **850.000,00** динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Изузетно могућа је измена цена у случају битно измењених тржишних прилика.

Количине промо материјала наведене у обасцу структуре цена су оквирне и Купац нема обавезу да у току реализације купи наведене количине, већ задржава право куповине већих или мањих количина промо материјала у оквиру финансијске вредности закључених појединачних Уговора.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба Купца за предметом набавке, уговорне стране ће закључити појединачни Уговор у року од 3 (три) дана од дана доставе наруџбенице потребног промо материјала, која је саставни део појединачног уговора. У току трајања Оквирног споразума, Купац може закључити више појединачних Уговора у складу са својим потребама.

Код закључивања појединачних Уговора не могу се мењати битни услови из овог Оквирног споразума. Уговори се закључују под условима из овог Оквирног споразума у складу са наруџбеницама предмета набавке, цене, начина и рока испоруке предметних услуга израде промо материјала и рока плаћања.

Укупна вредност свих закључених појединачних уговора не може бити већа од вредности овог Оквирног споразума.

Појединачни Уговори који се закључују на основу овог Оквирног споразума морају се закључити пре завршетка трајања овог Оквирног споразума, с тим да се трајање појединачних Уговора, не мора подударати са трајањем овог Оквирног споразума, већ по потреби појединачни Уговори могу да трају краће или дуже.

ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА

Члан 3.

Обавезе Продавца су:

- 1) Продавац гарантује квалитет испорученог промо материјала;
- 2) Да испоручи све тражене количине сукцесивно у складу са наруџбеницама Купца;
- 3) Да поштује рок испоруке;
- 4) Да Оквирни споразум реализује стручно и квалитетно поштујући све стандарде за ову врсту посла.

ОБАВЕЗА КУПЦА

Члан 4.

Обавеза Купца је да:

- 1) Изврши плаћање фактура за испоручени промо материјал на начин са усвојеном понудом Продавца бр. _____ од _____ 2025. године, код Купца заведене под бр. 332 - _____ од _____ 2025. године, која понуа је саставни део оквирног споразума;
- 2) Да плаћање фактура из предходне тачке овог члана изврши на рачун Продавца број: _____ код банке _____, најкасније у року од 45 дана од дана достављања исправне и оверене фактуре, регистроване у Централном регистру фактура.

РОК И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Продавац се обавезује да обезбеди Купцу испоруку промо материјала за све време важења оквирног споразума, односно појединачних уговора.

Промо материјал ће се испоручивати на адреси Купца, сопственим превозом Продавца или поштом.

Рок сваке појединачне испоруке промо материјала је 7 дана од тренутка издавања налога Купца (усменим или писменим путем).

РОК ВАЖЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 6.

Рок важења је до утрошка финансијских средстава из члана 2. овог споразума, односно најкасније до 1 (једне) године од дана потписивања Оквирног споразума од стране Купца и Продавца.

ПРИМОПРЕДАЈА И РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 7.

Купац има право на рекламацију квалитета и количине промо материјала и пратећих услуга, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања.

У наведеном случају, Купац може да одбије пријем промо материјала који је предмет набавке, о чему се одмах сачињава записник о рекламацији.

Продавац је дужан да у случају писане рекламације поступи одмах, а промо материјале који не одговарају захтеваним квалитету и количинама из испостављеног захтева Купца замени и испоручи одговарајућ промо материјал, најкасније у року од једног дана по пријему рекламације.

У случају протекла рока из претходног става, Купац има право на раскид оквирног споразума и накнаду проузроковане штете.

ВИША СИЛА

Члан 8.

Виша сила ослобађа Продавца обавезе да испоручи, а Купца да преузме количине промо материјала, утврђене оквирним споразумом за време његовог трајања.

Као виша сила, за Продавца и за Купца, сматрају се непредвиђени природни догађаји који имају значај елементарних непогода (поплаве, земљотреси, пожари и сл.), као и догађаји и околности који су настали после закључења овог споразума који онемогућавају извршење обавеза, а које споразумна страна није могла спречити, отклонити или избећи. Под таквим догађајима сматрају се и акти надлежних државних органа.

Страна у Оквирном споразуму која је погођена деловањем више силе обавезна је да обавести другу страну о почетку и завршетку деловања више силе, као и да предузме потребне активности ради ублажавања последица више силе.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 9.

Продавац је дужан да обавезе које произилазе из овог Оквирног споразума извршава у складу са овим споразумом.

Овај Оквирни споразум престаје да важи:

1. Договором споразумних страна у писаној форми и без отказног рока;
 2. Свака страна из Оквирног споразума може тражити раскид споразума у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје преузете обавезе.
- Отказни рок износи 30 (тридесет) дана и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду споразума.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 10.

Обавезе Продавца је да у року од десет дана од дана закључења првог појединачног уговора, Купцу достави Решење о именовању одговорног лица задуженог за праћење и извршења Оквирног споразума.

Обавеза Купца је да у року од десет дана од дана закључења првог појединачног уговора, Продавцу достави Решење о именовању одговорног лица задуженог за праћење и извршење Оквирног споразума.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Саставни делови споразума су:

1. Понуда Продавца зав. бр. _____ од _____ .2025. године, код Купца заведена под бројем 332- _____ од _____ .2025.године и

2. Структура цене.

Члан 12.

На све оно што није дефинисано овим споразумом, примењују се одредбе Закона о облигационим односима и других прописа.

Члан 13.

Све евентуалне спорове споразумне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 14.

Овај споразум ступа на снагу даном потписивања обе споразумне стране.

Члан 15.

Споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, по 3 (три) за сваку споразумну страну.

СПОРАЗУМНЕ СТРАНЕ:

КУПАЦ:

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
В.Д. ДИРЕКТОРА

Дејан Гавриловић

ПРОДАВАЦ:

(Назив Понуђача)

(Седиште Понуђача)

(име и презиме потписника споразума)

(потпис)